

BUCHHALTER (W/M/D)

STANDORT GERA
AB SOFORT



Jetzt sind Sie am Zug:

R·A·W - Partner – seit 1965 die Kanzlei, die nicht nur aufgrund ihrer zahlreichen Aufgabengebiete attraktiv für jeden ist, der beruflich viel vor hat, sondern die genauso dafür steht, allen Mitarbeitern ein kollegiales wie aussichtsreiches Umfeld zu bieten. Und das ist immerhin die ganze Bandbreite von der Steuerberatung über die Wirtschaftsprüfung, bis hin zur Rechts- und Unternehmensberatung.

Kommen Sie in ein starkes Team, das wenig von Hierarchie aber viel von ehrlicher Leistung hält und sich vom Auszubildenden bis zum Partner auch wirklich als Team versteht.

Ihr Aufgabengebiet

- Freude an der Erstellung von Finanzbuchhaltungen von Unternehmen unterschiedlicher Branchen und Rechtsformen
- Monatliche Kontenabstimmung Ihrer erstellten Finanzbuchhaltungen

- Mitwirkung bei der Lösung von steuerlichen Fragestellungen
- Ggf. Mitwirkung bei Reporting- oder Statistikmeldungen unserer Mandanten
- Stetiger Austausch mit unseren Mandanten und unserem Teamleiter für Finanzbuchhaltungen

Das sollten Sie mitbringen

- Sie haben eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise Vorerfahrung in der Bilanzbuchhaltung und/oder der Steuerthematik
- Hohes Engagement, Flexibilität und Teamgeist
- Die Fähigkeit, sich schnell in immer neue Sachverhalte einzuarbeiten
- Gute MS-Office-Kenntnisse

- Vorkenntnisse in DATEV wünschenswert

Und das erwartet Sie zur Eröffnung der Partie

- Flache Hierarchie und einen Teamleiter der Ihnen bei Fragen immer zur Hand ist
- Prinzip der offenen Tür
- Gelebte Teamarbeit mit sympathischen Kollegen
- Ein unbefristeter Arbeitsvertrag
- Ein abwechslungsreiches und anspruchsvolles Aufgabengebiet
- Aktive Mitgestaltung der Digitalisierung in unserer Kanzlei
- Unterstützung bei Fort- und Weiterbildung
- Attraktive Vergütung und Benefits
- Work-Life-Balance
- Kostenfreie Getränke (Kaffee, Tee, Wasser, etc.)
- Gleitzeit mit fester Kernarbeitszeit

- 30 Urlaubstage bei 5-Tage-Woche
- Mitarbeiterfreundliche Arbeitsplätze mit höhenverstellbaren Schreibtischen

Unser Büro in Gera verfügt trotz seiner Lage am Stadtrand über eine ausgezeichnete Anbindung. Es erwartet Sie ein modernes Arbeitsumfeld, das nicht nur technisch, sondern auch ergonomisch sehr gut ausgestattet ist.

Wenn das genau das ist, was Sie sich vorstellen – dann bringen Sie sich ins Spiel.

Bewerben Sie sich jetzt!

Ihre Unterlagen schicken Sie bitte an:

jobs@raw-partner.de

oder über unsere Homepage
www.raw-partner.de

oder postalisch an:

Rath, Anders, Dr. Wanner & Partner mbB
Siemensstraße 49, 07546 Gera

Gerne steht Ihnen Frau Daniela Gulder-Haág für Vorabinformationen telefonisch unter **089/578382-38** zur Verfügung.